

三軍總醫院

職 能 治 療 師
實 習 學 生
教 學 訓 練 計 畫

104 年 07 月 05 日 頒 布 第 一 版
106 年 01 月 03 日 修 訂 第 六 版
108 年 10 月 12 日 修 訂 第 七 版
109 年 12 月 28 日 修 訂 第 八 版
111 年 12 月 30 日 修 訂 第 九 版
112 年 7 月 31 日 修 訂 第 十 版

中 華 民 國 112 年 7 月 編 印

目錄

壹、計畫目的	
一、教學宗旨.....	2
二、訓練目標.....	2
貳、組織架構	
一、計畫主持人、教學負責人與課程負責人.....	3
二、教學師資及全人師資.....	3
參、教學訓練課程規劃(包含線上課程及會議)	
一、課程規劃(含安全防護訓練、全人照護暨跨領域訓練、自主學習等).....	5
二、訓練場所.....	10
三、教學教材.....	11
肆、教學訓練時間	
一、臨床與教學時間之安排.....	13
二、訓練階段時間安排.....	13
三、課程補救機制.....	14
伍、評估考核辦法	
一、臨床教師.....	15
二、實習學生.....	15
三、反映管道.....	16
四、輔導與補強訓練.....	17
陸、教師教學獎勵辦法.....	18
柒、附件表單.....	19
捌、學習須知.....	26

壹、計畫目的

一、教學宗旨

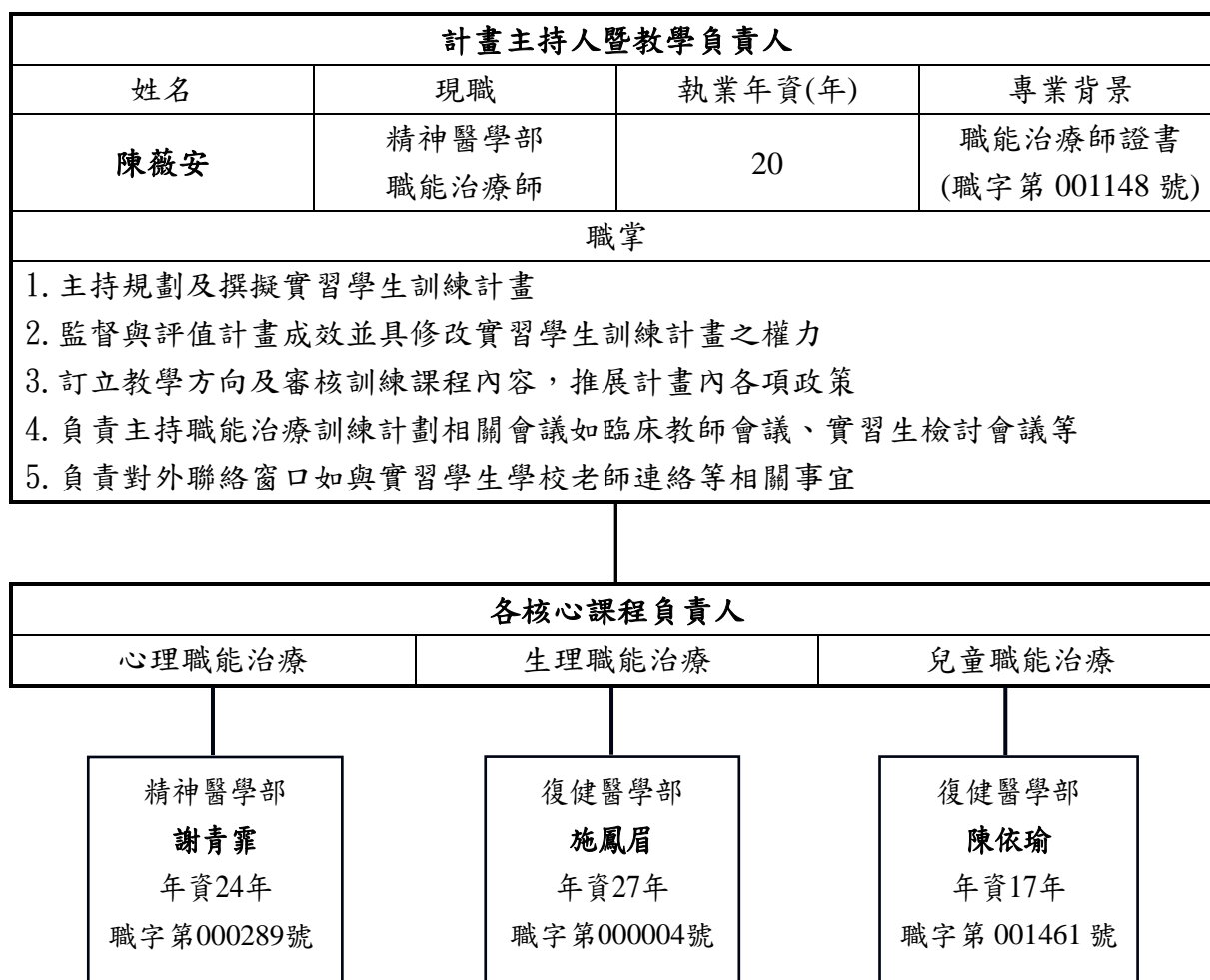
- (一)在一般觀念之下，接受全人、基本性、一般性、整合性職能治療基本訓練。
- (二)廣泛具備一般職能治療所需之學識與經驗，作為日後職能治療師執行業務之紮實基礎。
- (三)加強人本、人文及社會關懷，培養與病人及家屬應對時之應對技巧。
- (四)注重職能治療倫理的培養，造就自主學習能力，砥礪品德並恪守正確之倫理觀。
- (五)熟悉一般常見之生理、心理及小兒疾病之診斷及治療，奠定日後職能治療之訓練基礎。
- (六)重視一般基本訓練，包括品質、倫理、法律、經濟、政策，充實一般醫學、職能治療及社區醫療的觀念。
- (七)以「個案為中心」、「全人照護」之觀點服務病患，提升職能治療師專業素養，增進服務品質，保障就診病患權益。

二、訓練目標

- (一)能夠運用職能治療專業知識與技術，獨立評估及治療各種障礙之病患
 1. 於實習前應具備基礎職能治療專業相關學理及技巧，包含查閱病歷、收集病患疾病相關資料、查找文獻、注意病人安全及因應臨床緊急狀況。
 2. 運用職能治療相關知識與技術，在臨床指導老師監督下，獨立完成臨床實務相關工作。
 3. 藉由病歷、期刊討論會、個案報告、其他專業人員、病患本身或家屬端獲取有用的資訊。
 4. 具備基本臨床觀察及會談技巧。
 5. 正確地分析及記錄評估結果，並找出病患主要問題。
 6. 依據「全人照護」之概念設立適當的治療目標，並考量病患當前情況作適度修改。
 7. 依據治療目標選擇合適的治療工具、設計治療活動、給予病患及家屬衛教。
 8. 具體記錄治療情形與成效。
- (二)具備職能治療專業特質
 1. 了解職能治療專業之哲學、假說、並融入治療中。
 2. 遵循職能治療道德規範。
 3. 對職能治療專業之認同，包括理論基礎、評估治療工具、服務範圍、治療原則、主動學習的態度。
 4. 具備全人照護的專業態度，包括與病患、家屬及其他專業人員適當的溝通與尊重、維護病患隱私，積極參與專業活動及各種學習的機會。
 5. 為培養自主學習能力及檢視學習成效，於離站前能完成學習護照上應學習的項目。
- (三)具有良好的工作態度
 1. 對工作負責、盡職、守時。
 2. 有效安排並利用時間完成份內工作。
 3. 維持環境整潔並愛惜公物，使用完治療器具後應物歸原位。
 4. 遵循服裝、請假及實習規則。
 5. 因應疫情確實做好自身、使用器材及治療環境之清潔及消毒。

貳、組織架構

一、計畫主持人、教學負責人與課程負責人：



二、教學師資及全人師資

(一)臨床教學教師資格：

- 1.具教學醫院3年以上專責職能治療業務經驗且具職能治療師資格者，或有經PGY訓練認可之臨床教師。
- 2.初次申請者，須已於申請日前兩年內完成教師發展中心認證之師培課程10小時。
- 3.參加職能治療學會所主辦師資培訓計畫相關訓練課程或本院舉辦之CFD培訓課程。
 - (1)CFD師資效期自公告日起算四年。
 - (2)效期內每年須完成CFD師培課程4小時，每四年應完成至少16小時教學能力提升之培育課程(包含課程設計、教學技巧、評估與回饋技巧、教材製作、跨領域團隊合作照護教學、溝通輔導、創新教學導入、教師教學經驗分享等)。
 - (3)除師培課程外，每四年應另外完成16小時一般醫學基本能力課程(包含病人安全、醫療品質、醫病溝通、醫學倫理與醫事法規、實證醫學、性別教育、感染控制、全人照

護等課程類別)，未達標準者取消延展資格。

(4)鼓勵教師們投入教學擔任種子教師，成為高階、進階臨床教師，如：六大核心技能師資、導師訓練課程、實證醫學或基本課程訓練內容如醫療品質、醫學倫理與法律和實證醫學等課程及各類師資研習營。

4.各階師資資格定義：

(1)初階臨床教師：滿2年以上教學醫院資歷，並完成10小時CFD師培課程者。

(2)進階臨床教師：已取得初階資格且效期內擔任CFD師培課程教師1次。

(3)高階臨床教師：已取得進階資格且效期內擔任CFD師培課程教師1次、課程負責人1次。

(二)全人教育師資資格：

1.符合CFD師資資格認證者。

2.每年應完成1小時以上實體或線上之全人照護教育師資培訓課程，並參加全人照護教育委員會舉辦之工作坊1次或小班教學1次。

(三)臨床教學師資及全人師資名單：本計畫師資符合教學醫院評鑑基準，教師皆符合教學醫院2年以上專責職能治療執業經驗資格，且教師與實習學生人數比例大於1:2。

精神醫學部					
編號	姓名	核發日期	證書字號	執業總年資	CFD 教師分階
1	謝青霏	87/7/16	職字第 000289 號	24 年	高階
2	陳薇安	90/9/27	職字第 001148 號	20 年	高階
3	吳心慈	90/9/27	職字第 001041 號	19 年	初階
4	何舜潔	90/9/27	職字第 001102 號	18 年	進階
5	黃瑞祥	90/9/27	職字第 001034 號	17 年	初階
6	連宜庭	97/9/5	職字第 002429 號	13 年	初階

復健醫學部					
編號	姓名	核發日期	證書字號	執業總年資	CFD 教師階級
1	施鳳眉	87/05/14	職字第 000004 號	27 年	高階
2	韓岳珊	90/12/17	職字第 001163 號	19 年	初階
3	廖俊智	92/09/19	職字第 001386 號	17 年	高階
4	陳依瑜	92/09/19	職字第 001421 號	17 年	初階
5	張慧敏	92/09/19	職字第 001442 號	16 年	初階
6	林博軒	97/09/05	職字第 002417 號	11 年	初階
7	陳奕蓉	103/9/18	職字第 004376 號	7 年	初階

參、教學訓練課程規劃(包含線上課程及會議)

一、課程規劃

職能治療提供以個案為中心、全人照護及實證科學導向為架構之職能治療臨床實習訓練，強調以「職能」為課程核心，兼具國際健康、社會與教育觀點及考慮在地情境外，提出更廣闊的教育觀，不僅關注專業知識、臨床技術、專業技能及態度，更著重職能治療實務應聚焦於社會、社區及個人需求，強調社會正義、人權倡導、健康追求、參與以族群為基礎的計畫、促進學生的批判性思維、解決問題、實證實務、研究和自主學習能力等專業素養，使學生在面對不斷變化的工作環境時能做好準備。實習課程中，每位實習生需進行相關評估與治療介入，實習生必須深入了解個案，考量其生理、心理、社會與靈性等層面之職能需求，並依其所需扮演之職能角色及影響之環境因素，選定參考架構來規劃個案之評量與治療計畫，以問題導向、臨床實證的方式尋求介入策略。同時實習生亦需要依時效完成各式病歷紀錄及活動報告，並參與科部相關業務會議，提供相關之職能治療訊息，以及執行臨床所需之行政業務。若因疫情嚴峻，在不影響學生權益下，實習課程進行方式得依政府頒布之實習課程應變機制，以一定比率內採虛擬(線上、視訊、直播)或其他訓練方式，替代實體臨床訓練課程。課程規劃除了全人照護及自主學習學程外，主要包含三大專業領域：生理職能治療、兒童職能治療及心理職能治療，依實習生所屬學校訓練需求，選擇所需專業領域作為實習核心課程。訓練項目包含：

- (一)生理職能治療
- (二)兒童職能治療
- (三)心理職能治療
- (四)全人照護訓練課程
- (五)自主學習相關課程(包含安全防護及危機處理)

(一)生理職能治療

1、教學活動簡介：

- (1) Orientation：環境介紹、行政流程介。
- (2) 讀書報告：選擇相關書籍、文章，由同學講解教師指導回饋並繳交報告。
- (3) 期刊會報：同學選擇近一年內出版之文章，製作簡報進行部內報告並繳交報告。
- (4) 活動分析：同學挑選治療活動，並就理論基礎、應用特質及對象進行分析報告。
- (5) 個案報告：以同學治療之實際病例進行評估及報告，並與老師進行討論繳交報告。
- (6) 跨領域討論會議：由老師帶領學生參與會議，並完成學習心得報告。

2、教學活動時間：

- (1) 學前評估：第一週五上午 8:00~9:00
- (2) 期中及期末評量：第六周及第十二周二下午 4:00-5:00
- (3) 課堂教學(含評估工具介紹、讀書報告、活動分析、個案討論)：每週一、五 上午 8:00~9:00
- (4) 臨床實務教學：週一至週五上午 9:00 至 12:00 及下午 1:00 至 4:00

- (5) 期刊討論會議：每週二早上 8：00~8：30。
- (6) 各類醫事人員暨 EBM 討論會：週二、周四早上 8：00~9：00
- (7) 個案討論會議：第一週週四早上 8：00~9：00。
- (8) 副木實作教學：第三週。
- (9) 期中/期末檢討會議：第六週週三上午 8：00~8:30 及第十三週週三中午 12:00~12:30。
- (10) 復健部實習學生座談會:由主任訂定時間

3、病患種類與個數：

- (1) 病患疾病種類：急性期或復健期之各類生理障礙病患。診斷如腦血管病變、中樞神經系統病變、腦腫瘤、頭部外傷、脊髓損傷、手部外傷、骨折、周邊神經損傷等。若實習期間無相關種類個案亦會安排相關課程以強化臨床實務工作應具備的知識及能力。
- (2) 接案個數：以每天 6～8 位病患為宜，臨床教師可依同學能力作適當調整。
- (3) 跨領域討論會議：每梯次至少參加 1 次，並繳交學習心得報告。

(二)兒童職能治療

1、教學活動簡介：

- (1) 觀察報告：觀察並紀錄臨床上看到的個案種類、相關症狀表現及相對應的治療方式，整理成書面資料，不得超過一張 A4 大小，進行 15-20 分鐘報告並討論。
- (2) 讀書報告：選擇相關之書籍、文章，由同學講解並討論。
- (3) 活動分析：同學挑選治療活動，就理論基礎、應用特質及對象進行分析報告，約 30 分鐘。
- (4) 期刊會報：同學挑選近期(1 年內)出版期刊之文章，進行報告並繳交文章摘要及書面報告。
- (5) 玩具製作：選擇治療室中沒有的玩具種類，利用廢材或簡單文具製作一個新的玩具，進行玩具示範及玩具分析，並繳交書面報告。
- (6) 個案報告：以同學治療之實際病例進行評估及報告，並進行討論和繳交完整報告。
- (7) 個案病歷：每次執行個案治療活動後，需紀錄個案問題、治療、表現和建議，每週繳交一次，與指導老師討論。
- (8) 結案病歷：同學於離站前需繳交個案結案病歷。
- (9) 早療跨領域討論會議：由老師帶領參與會議，並完成學習心得報告。

2、教學活動時間：

- (1) 學前筆試：第一週的星期三上午 8:10~8:40
- (2) 期中筆試：第六周星期三上午 8:10~8:40

- (3) 期末筆試:最後一周星期三上午 8:10~8:40
- (4) Book reading: 每週一、週三、週五上午 8:10~9:00
- (5) Journal meeting: 每月單週週二上午 8:00~9:00(於復健部會議室)
- (6) Case conference: 每個月第一週的星期四上午 8:00~9:00(於復健部會議室)
- (7) 早療評估時間: 每天下午 13:30~14:30
- (8) 治療室環境整理及擦拭: 每天上午 11:00~12:00; 需先使用吸塵器將地板灰塵及垃圾清除, 再使用稀釋酒精及抹布, 擦拭滾筒、地墊、球、滑車。
- (9) 期刊報告及個案報告需於兩週前與指導老師確定題目或個案、並討論, 於口頭報告後繳交正式書面報告。
- (10) 第十周開始自主評估所負責個案, 於離站當周(第十二週), 需繳交總結報告及評估表。

3、個案種類與個數:

- (1) 個案疾病種類: ADHD、ADD、PDD、Asperger's、CP、DD、SID、罕見疾病、其他等。
- (2) 接案個數: 一天至多6位個案, 依學生能力作調整。
- (3) 早療跨領域討論會議: 每梯次至少參加1次, 並繳交學習心得報告。

(三)心理職能治療

1、教學活動簡介:

- (1) 讀書報告: 選擇相關之書籍、文章, 由同學講解並討論。
- (2) 期刊會報: 同學挑選近期(1年內)出版期刊之文章, 進行報告並繳交文章摘要及書面報告。
- (3) 個案報告: 以同學治療之實際病例進行評估及報告, 並進行討論和繳交完整報告。
- (4) 活動企劃書討論: 同學在執行治療性活動前一週, 需繳交活動企劃書, 並就其治療目標、團體設計架構與活動流程與指導老師進行討論。
- (5) 活動執行、記錄與檢討: 每次執行治療活動後, 需與指導老師討論並紀錄個案表現及活動檢討和建議, 每週繳交一次。
- (6) 個案病歷: 紀錄個案問題與表現、治療歷程, 每週繳交一次, 與指導老師討論。
- (7) 跨領域個案討論會議: 由老師帶領學生參與會議, 並完成學習心得報告。

2、教學活動時間:

- (1) 學前筆試: 第一週的星期三上午 8:10~8:40
- (2) 期中筆試: 第七周星期三上午 8:10~8:40
- (3) 期末筆試: 最後一周星期三上午 8:10~8:40
- (4) Book reading: 每月第一週的星期五上午 8:10~9:00
- (5) Journal meeting: 每月最後一週的星期二上午 8:00~9:00(於精神醫學部兒心教

學教室)

- (6) Case conference：第七週的星期四上午 8:00~9:00(於精神醫學部小班教學教室)
- (7) 門診評估時間：每週四上午 9:00~12:00
- (8) 活動企劃書討論：每週三、五下午 2:00~4:00(於精神醫學部小班教學教室)。
- (9) 期刊報告及個案報告需於兩週前與指導老師確定題目或個案、並討論，於口頭報告後繳交正式書面報告。

3、個案種類與個數：

- (1) 個案疾病種類：思覺失調症、情感性精神病、氣質性精神病、物質濫用疾患、睡眠障礙、失智症…等。
- (2) 接案個數：每梯次共約3位個案(日間及急性)，依學生能力作調整。
- (3) 跨領域個案討論會議：每梯次至少參加1次，並繳交學習心得報告。

(四)全人照護訓練課程

1、訓練課程簡介

- (1) 每站需要參與1次跨領域討論會，並完成學習心得報告。
- (2) 另需自選完成1堂e-learning職能治療全人照護訓練課程。
- (3) 職能治療全人照護訓練內容及其目標：

學習目的： 1. 瞭解全人照護相關理論與模式，建立全人照護的臨床態度及技能。 2. 從實務上學習操作全人照護的技巧與思考方式，並應用於多元領域。	
專業核心課程	
訓練內容	訓練目標
1.全人照護概論	學習照顧病人需具備五全(全人、全家、全程、全隊、全社區)，四面向(身、心、靈、社會)與三要素(知識、技能、態度)。
2.人類職能模式參考架構	1.學習以個案為中心，建構臨床推理的路徑。 2.瞭解個案動機與角色之評估方式。
3.輔助替代療法應用	1.瞭解輔助與替代療法之理論與實務。 2.學習設計輔助療法之科學實證能力。 3.將科學實證與臨床研究應用於未來健康樂活產業中。
4.長期照顧與復能服務基本概念	1.瞭解長照目前的政策、制度與執行方式。 2.學習如何銜接出院服務與社區復能服務。
5.全人醫療體驗教學	1.強化治療師「同理心」的概念。 2.增進换位思考能力，改善治療計畫使其更貼近病人需求。

(五)自主學習相關課程(包含安全防護及危機處理)

自主學習學程統一由三總 e-learning 系統線上學習，其中病人安全防護及危機處理課程為必修外，其餘可自行選擇修習之課程，每站實習期間需完成共 8 小時之課程。

1、安全防護及危機處理訓練注意事項

■復健部職能治療儀器操作及維護方面：

1. 每日上班時請開啟副木製作加熱箱電源並於下班時關閉電源。
2. 使用 Heat gun 時應先開啟冷風後再轉為熱風，等待時間及關機時請先開至冷風後再關機並避免燙傷。
3. 副木加熱箱溫約控制在華氏 160 度左右，溫度不宜過高。
4. 銳利工具(如：剪刀、美工刀)應謹慎使用，保護自身安全，物品使用完畢務必歸回原位。
5. 每次使用完治療器材請歸回原位並放置整齊，每日下班前將所有桌面及木製手把物品以酒精消毒並拭擦乾淨。
6. 每月月底更換彈性繃帶新品。
7. 若發現器材損壞請立即告知組長，將連繫醫院醫工進行維修或更換。

■精神部職能治療安全防護方面：

1. 進出精神科急性病房須注意門禁安全及相關器材管理。
2. 個案在治療過程中出現自傷或傷人意圖或行為時，須中止治療，並通報護理站請班長帶回病房。
3. 與個案進行評估或治療皆須經督導治療師同意，急性病房個案則須由督導治療師陪同，並告知當班護理師。評估或治療結束後，須還原場地整潔並將治療室上鎖。
4. 有安全疑慮之材料或工具(如：剪刀、美工刀、毛根、易破碎物品、長度超過 20 公分之線材…等危險物品)應謹慎使用，並於進出治療室時清點數量，以保護個案及自身安全，物品使用完畢務必歸回原位。
5. 非實習時間（包含非上班時間及離站後）禁止與個案進行評估或治療。

■感染管制

(一)施行醫療照護相關感染管制原則如下：

1. 隨時應保持衣物之整潔，並經常送洗。
2. 如患有上呼吸道感染，工作時應戴上口罩，如患有其他傳染性疾病，應給予隔離或治療，並報告指導老師。
3. 可接受流成疫苗注射及依個人檢查報告必要時接種 A、B 型肝炎、MMR、水痘疫苗施打。
4. 執行清潔工作或收拾器具時，可依情況戴上口罩或手套，以確保工作人員之安全。
5. 需注意個人健康及接觸病人前後、曝觸病人血、體液後、接觸病人周邊環境後皆應正確洗手，以免成為帶菌者。
6. 發現或疑似有醫療照護相關感染之情況，應主動通報總醫師並與成染管制室聯繫。
7. 每日工作完畢應將器材歸位並以酒精擦拭桌面及使用之物品。

(二)進入加護病房執行業務時應有正確感控觀念，強調洗手為防止醫療照護相關感染最重要程序，於治療之前及接觸病人前後、照顧兩個病人之間皆應確實洗手。

1. 洗手五時機(接觸病人前、執行清潔操作技術前、暴觸病人體液風險後、接觸病人後)。
2. 洗手七步驟(內、外、夾、弓、大、立、腕)。

(三)獲得相關感染管管控資訊方面

1. 疾病管制局(CDC)網頁。
2. 感染管制室網頁。
3. 感染管制雜誌。
4. 各病房感控園地看板。
5. 院內資訊系統內公告專區。
6. 院內公務電腦桌面直接點選疫情資訊

(四)病人安全

1. 復健部：使用 Active Passive Trainer (APT)時，應注意病人的大拇指避免與機器摩擦所造成的傷害。
2. 復健部：站立桌活動訓練，應考量病人的跌倒風險與病情(如：姿勢性低血壓)，適時調整活動。
3. 復健部：若有病人發生身體不適或其它事件發生請立即告知指導老師並依復健部治療區緊急事件處理流程及 病人安全異常事件通報系統作業。
4. 精神部：治療活動進行時，需注意活動空間及動線是否安全，活動內容設計應考量病人的行動力與反應力是否有跌倒風險，並適時調整活動。
5. 精神部：在治療過程中須隨時注意個案是否出現逃跑、自傷或傷人之意圖或行為，若發生上述事件，宜先安撫病人情緒，並立即通報護理站請班長協助處理。
6. 應隨時注意維護病人隱私安全：不得在公開場合談論個案隱私；個案討論會之報告呈現不得公開全名；所有病歷相關資料及評估結果應妥善存放；除非當事人簽妥同意書，離站時禁止攜帶任何有關個案資訊離開(包含任何書面資料、照片、影音檔…等含有個案資訊之資料)。

(五)遇個案遇有突發意外傷害，依嚴重程度做不同的應變處理

1. 輕微：如擦撞、跌倒，由負責治療師拿取科內預備之冰袋先行冰敷，再觀察後續狀況，如腫脹未消，請總醫師前來協助診斷，再視情況看是否需送本院急診室做後續處理。
2. 嚴重：立刻告知負責指導老師並先停止活動並讓個案休息如癲癇發作時，同時聯絡總醫師前來協助診斷，再視情況看是否需送本院急診室做後續處理。

(六)緊急異常事件：

如遇醫院發生緊急事件，如火災、地震、停電等狀況，需執行下列應變動作：

1. 先大聲告知個案及家屬所發生事件
2. 呼叫求救，分機：總值日室 88995
3. 先行做救援及疏散動作，引導個案及家屬安全疏散
4. 直到救援小組前來，將責任轉移至所負責單位

二、訓練場所：

三軍總醫院為國防醫學院之教學醫院，負有臨床醫療、教學與研究之責，醫療服務對象為現役軍人、健保民眾及一般民眾，為衛生署評定之醫學中心級教學醫院。

(一)、生理職能治療

生理職能治療組位於一樓復健醫學部內，組內有職能治療活動室、日常生活訓練室、手部功能訓練室、副木製作室供臨床教學學習及實作訓練。

(二)、兒童職能治療

兒童職能治療組位於一樓復健醫學部內，組內有早期療育聯合評估室、兒童職能治

療活動室、感覺統合治療室供臨床教學及實作訓練。

(三)、心理職能治療

心理職能治療相關課程訓練場所在精神醫學大樓，其樓板面積約為 8832 平方公尺，室外空間約 200 平方公尺，含 3 間會議室、1 間小班教學教室、4 個活動區、21 間團體治療室、12 間會談暨治療室及 3 間遺傳實驗室，可提供成人心理職能治療、心理演劇、團體治療、職業訓練、就業諮詢、司法鑑定、軍人殘等鑑定、青少年精神醫療、兒童社交互動團體治療等臨床教學及實務操作。

(四)、101 會議室

位於一樓復健醫學部，可容納 50 人，設備包括白板、投影設備、討論桌椅以供跨專業聯合會議、臨床教學討論使用。

(五)、昭鎔講堂

位於精神醫學大樓四樓，可容納 60 人，具視聽投影設備、白板、會議桌椅，供各式會議、臨床教學、演講及討論使用。

(六)、臨床技能及測驗中心(OSCE)

位於本院地下一樓，總面積為 251 坪，使用空間區分為「臨床技能訓練區」、「模擬診間區」、「高擬真醫學區」、「人文素養空間」等，具備數位錄音錄影裝置、廣播系統、影音監視、智慧錄播設備、智慧教學時程系統、高擬真教學模型及多達 60 項教學設備等，提供各項臨床技能訓練、衛福部核定 OSCE 正式考場、急救教學訓練、身心休憩空間、各式會議、教學討論等使用。

(七)、演講廳

位於本院地下一樓，共有五個演講廳，可容納人數各不同，設備包括大型講台、影音設備、廣播系統、公用電腦、討論桌椅等，可以供跨專業聯合會議、演講、臨床教學及討論使用。

(八)、其他資源(圖書館)

國防醫學院有大型圖書館及各項電子期刊資源，提供臨床教師及新進職能治療師醫療服務、教學授課及研究參考。

三、教學教材：

(一)、期刊

1. American Journal of Health Behavior
2. American Journal of Physical Medicine and Rehabilitation
3. American Journal of Psychiatry
4. American Journal of Occupational Therapy
5. Archives of Physical Medicine and Rehabilitation
6. British Journal of Occupational Therapy
7. Disability and Rehabilitation
8. Canadian Journal of Occupational Therapy
9. Clinical Rehabilitation
10. International Journal of Rehabilitation Research
11. Journal of Burn Care & Rehabilitation
12. Journal of Rehabilitation
13. Journal of Rehabilitation Medicine

14. Journal of Vocational Rehabilitation
15. 中華民國復健醫學會雜誌
16. 台灣復健醫學雜誌
17. 台灣精神醫學雜誌
18. 臺灣職能治療研究與實務雜誌
19. 職能治療學會雜誌

(二)、書籍

1. Ayres, A.J. (1972). *Sensory Integration and Learning Disorders*. Los Angeles, CA: Western Psychological Services.
2. Ayres, A.J. (1980). *Sensory Integration and the Child*. Los Angeles, CA: Western Psychological Services.
3. Case-Smith, J., Allen, A.S., & Pratt, P.N. (1996). *Occupational Therapy for Children*. (3rd ed.). NY: Mosby.
4. Case-Smith J. (1998). *Pediatric Occupational Therapy and Early Intervention*. (2nd ed.). Boston: Andover Medical Publishers.
5. Case-Smith, J. (1999). *Frames of Reference for Pediatric Occupational Therapy*. (2nd ed.). Baltimore: Williams & Wilkins.
6. Early, M.B. (1996). *Mental Health Concepts and Techniques for the OTA*. Philadelphia, PA: Lippincott-Raven Publishers.
7. Fisher, A.G., Murray, E.A., Bundy, A.C. (2005). *Sensory Integration : Theory and Practice*. (2nd ed.). Philadelphia, PA: F.A. DAVIS Company.
8. Lamport, N., Coffey, M., Hersch, G. (2005). *Activity Analysis Application to Occupation*. (5th ed.). NJ: SLACK Incorporated.
9. Law, M., & McColl, M. (2010). *Interventions, effects, and outcomes in occupational therapy: adults and older Adults*. NJ: SLACK Incorporated.
10. Mackin, E., Callahan, A.D., Skirven, T., Schneider, L.H., & Osterman, A.L. (2006). *Hand and Upper Extremity Rehabilitation : A Practical Guide*. (3th ed.). NY: Mosby.
11. Pendleton, H. H., & Krohn, W. S. (2006). *Pedretti's Occupational Therapy : Practice Skill for Physical Dysfunction*. (6nd ed.). NY: Mosby.
12. Okkema, K. (1993). *Cognition and Perception in the Stroke Patient*. Gaithersburg, MD: Aspen.
13. Somers, M. F. (2010). *Spinal Cord Injury : Functional Rehabilitation*. (3rd ed.). NJ: Prentice Hall.
14. Trombly, C. A. (2008). *Occupational Therapy for Physical Dysfunction*. (6th ed.). Baltimore: Williams & Wilkins.
15. Trumble, T., Budoff, J., & Roger, C. (2006). *Hand, Elbow & Shoulder : Core Knowledge in Orthopaedics*. NY: Mosby.

(三)、e-learning 教學課程

(四)、教學影片、桌遊及電子書

(五)、OSCE 教學教案

(六)、擬真教學教案

肆、教學訓練時間

一、臨床與教學時間之安排：(範例)

星期 時間	一	二	三	四	五
8:00~9:00	教學時間	(期刊報告)	教學時間	(跨領域聯合討論會議)	教學時間
9:00~12:00	臨床實務時間	臨床實務時間	臨床實務時間	臨床實務時間	臨床實務時間
12:00~13:00	午休				
13:00~14:00	教學時間				
14:00~16:00	臨床實務時間	臨床實務時間	臨床實務時間	臨床實務時間	學術教學與 檢討會議
16:00~17:00	補強及輔導教學時間				

註解：(一)教學時間：每週一、三、五上午 8:00~9:00，依課程不同可彈性安排教學。

(二)會議時間：每週二、四上午 8:00~9:00，包括：個案討論會、期刊報告會議、中風聯合討論會等。

(三)臨床實務時間：每週一~五上午 9:00~12:00、下午 13:00~16:00。

(四)補強及輔導教學時間：每週一~五下午 16:00~17:00，針對無法如期完成的教學課程、學生學習成效不佳等因素，利用此時間進行補強和輔導。

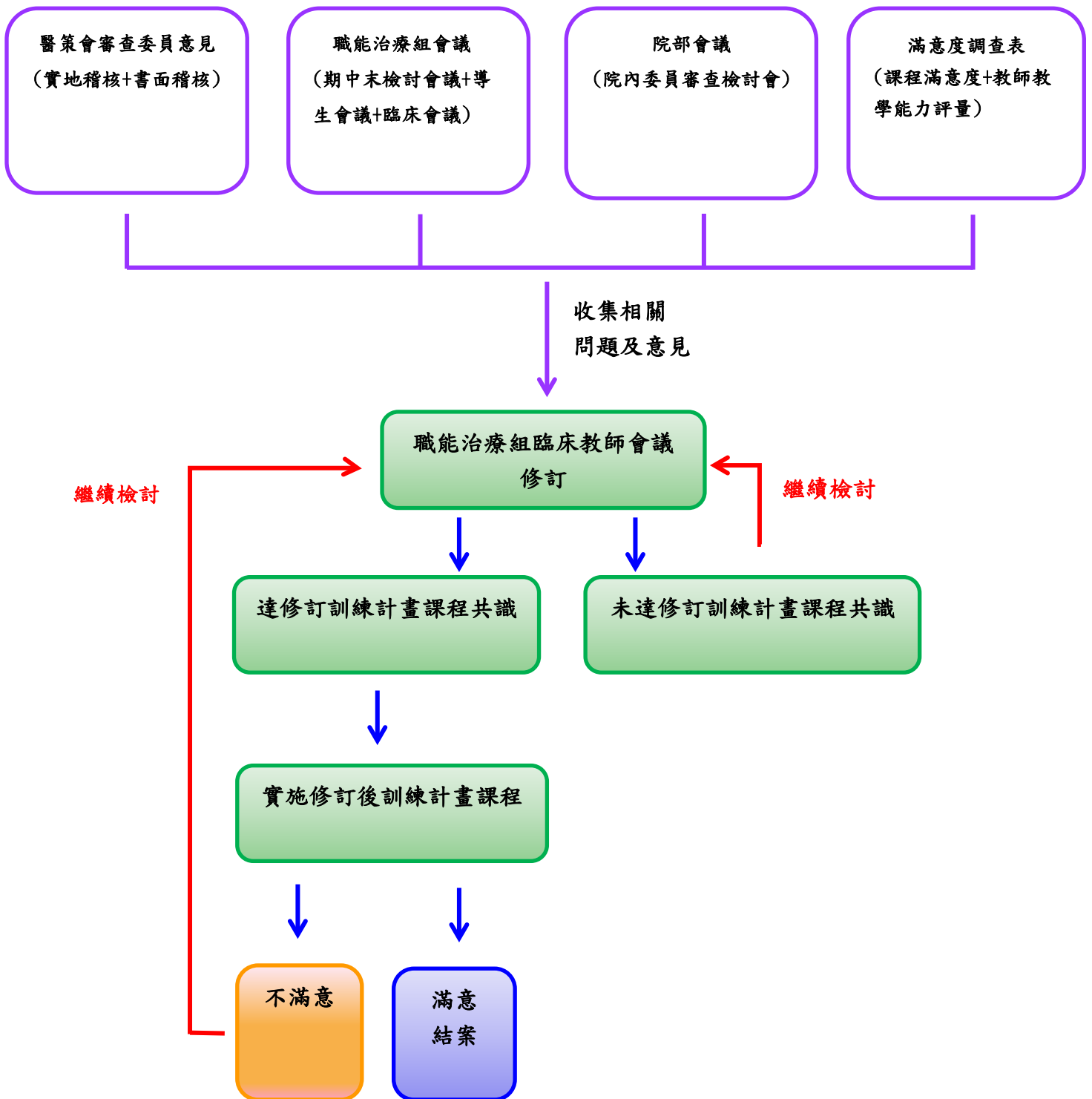
(五)期中、期末檢討會：於實習週數第六週和第十二週，於週間擇一天中午 12:00~13:00，進行期中和期末檢討會議。

二、訓練階段時間安排(範例)

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
9:30-10:30	W20, W36, W37 職能治療活動	W26 體能活動 產業治療	W20, W36, W37 職能治療活動	W20, W36, W37 職能治療活動	W26 你要做什麼 產業治療
10:30	W26 體能活動		W26 體能活動	W26 體能活動	
10:30-11:30	評估與會談	科部學術會議	個別治療	評估與會談	W26 產業治療
13:00-14:00	教學訓練	教學訓練	教學訓練	教學訓練	教學訓練
14:00-15:00	W26 產業治療	W26 追趕跑跳碰 產業治療	W26 just do it 產業治療	W26 產業治療	評估與會談
	W36&37 OT time	W37 歌唱活動 W20&36 OT time	W20 歌唱活動	W36 歌唱活動 W20&37 OT time	個別治療

三、課程補救機制

◎實習學生教學訓練計畫修改流程圖



伍、評估考核辦法

一、臨床教師：藉由下列兩項評量方式了解臨床教師的教學熱忱、教學能力，如有不足則安排輔導機制。

定期評估教師教學成效方式			
項目	頻率	方式	合格標準
課程滿意度調查表	期中、期末各一次	由實習學生給予評分	70 分以上
臨床教師教學能力評量表	期中、期末各一次	1. 教師本人自評 2. 臨床教師互評 3. 實習學生評臨床教師	70 分以上

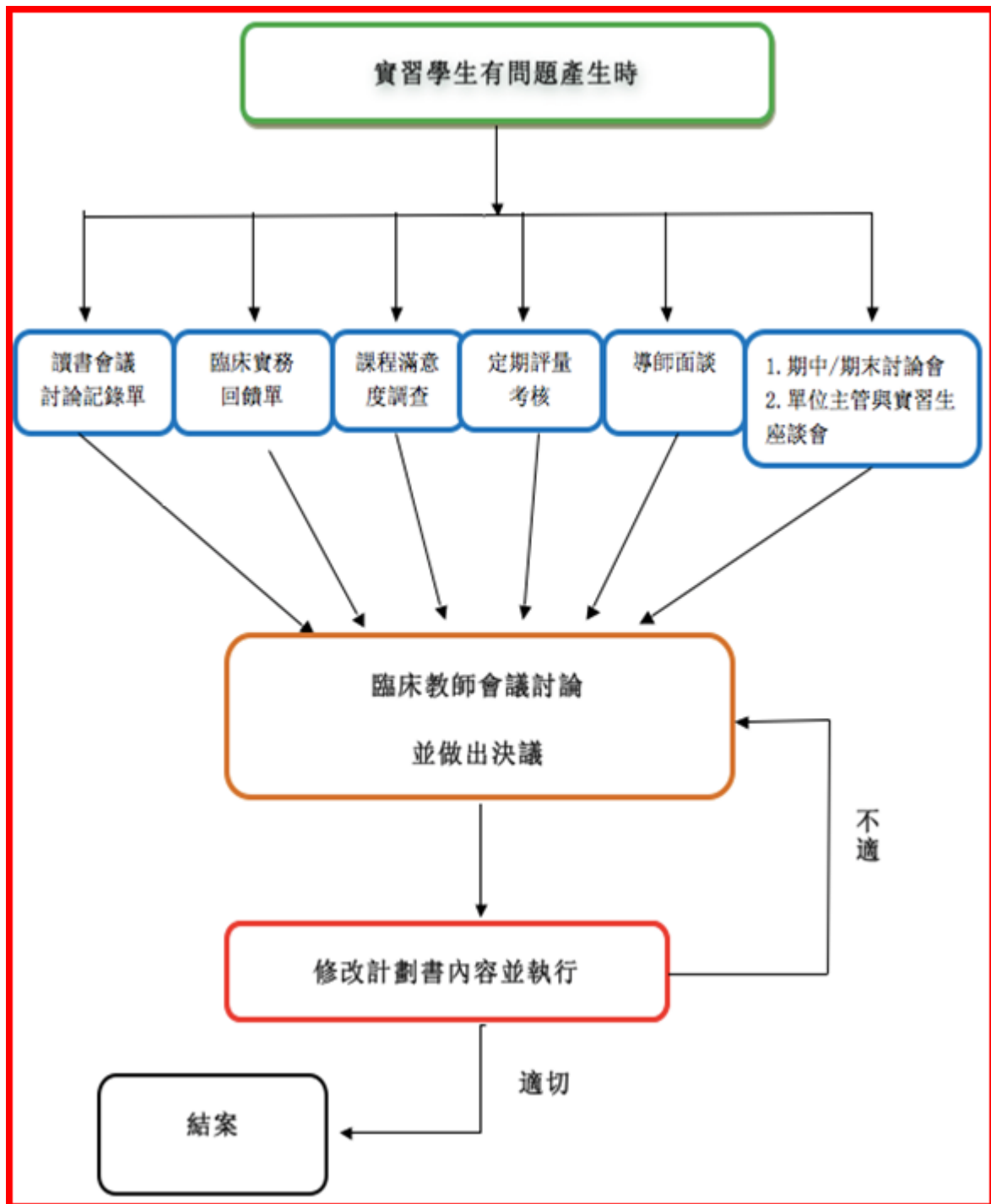
二、實習學生：

項目	頻率	方式	合格標準
筆試	期中期末各一次	了解實習學生相關專業知識	60 分以上
Mini-CEX	期中期末各一次	臨床教師就實習學員照護病人進行評量。	60 分以上
DOPS	期中期末各一次	由臨床教師評量實習學生臨床技術學習狀況，選擇一項臨床技術評量	60 分以上
360 度評量表	期中期末各一次	實習學生自我評量、教師對學生評量、實習學生間互評、導師對學生評量、病人家屬對學生評量。	60 分以上
各項報告繳交	依學習護照時程	確認報告繳交狀況	由臨床教師核章
臨床表現評核表	期中與期末	總和所有相關評量表之成效，評估學生知識、技能與態度之整體表現。	60 分以上
臨床技能測驗 (OSCE)	每站一次	由臨床教師選擇一項教案，評量實習學生指導標準病人進行臨床技能之學習狀況。	60 分以上
擬真測驗	選擇心理領域時施行	在 360 度擬真環境下，學生執行跌倒事件之預防教案，由臨床教師進行評分。	60 分以上
EPAs	期中期末各一次	評估學生在專業任務上是否能被信賴獨立完成	LEVEL 需達 3 分以上

三、反映管道：

反映管道	頻率	說明
UGY 檢討會議	期中期末各一次	實習期間每梯次期中期末各進行一次會議，在會議中學生與臨床教師可直接反映問題與意見，如：課程內容、課程進度安排、工作時間、臨床問題等等，藉由會議了解學生與教師之問題並處理，以達到雙向溝通之管道。
導生會議	期中期末各一次	實習期間每梯次期中期末各進行一次會議，在會議中學生可以與導師直接討論在受訓期間內所面臨到的所有問題，由導師給予回饋意見。
臨床教師會議	每三個月一次	實習期間每三個月進行一次會議，在會議中臨床教師可針對訓練計畫、課程內容及其他問題反映與建議，進而修訂計畫內容。
部務會議	每個月一次	實習期間每個月進行一次部務會議，在會議中學生與臨床教師、導師以及科部主任討論在受訓期間內所面臨到的所有問題，由科部主任、導師或是臨床教師給予雙向回饋。
全院實習座談會	每年一次	每學年於年底進行一次全院實習座談會，會議中由教學室統整全學年學生反應事項及會辦各單位進行後續處理，同時學生代表、各實習學校老師以及各職類導師或臨床教師可直接於現場反映所有與實習相關之問題與建議。
員工意見信箱	隨時可執行	可在網站反應計劃相關問題。

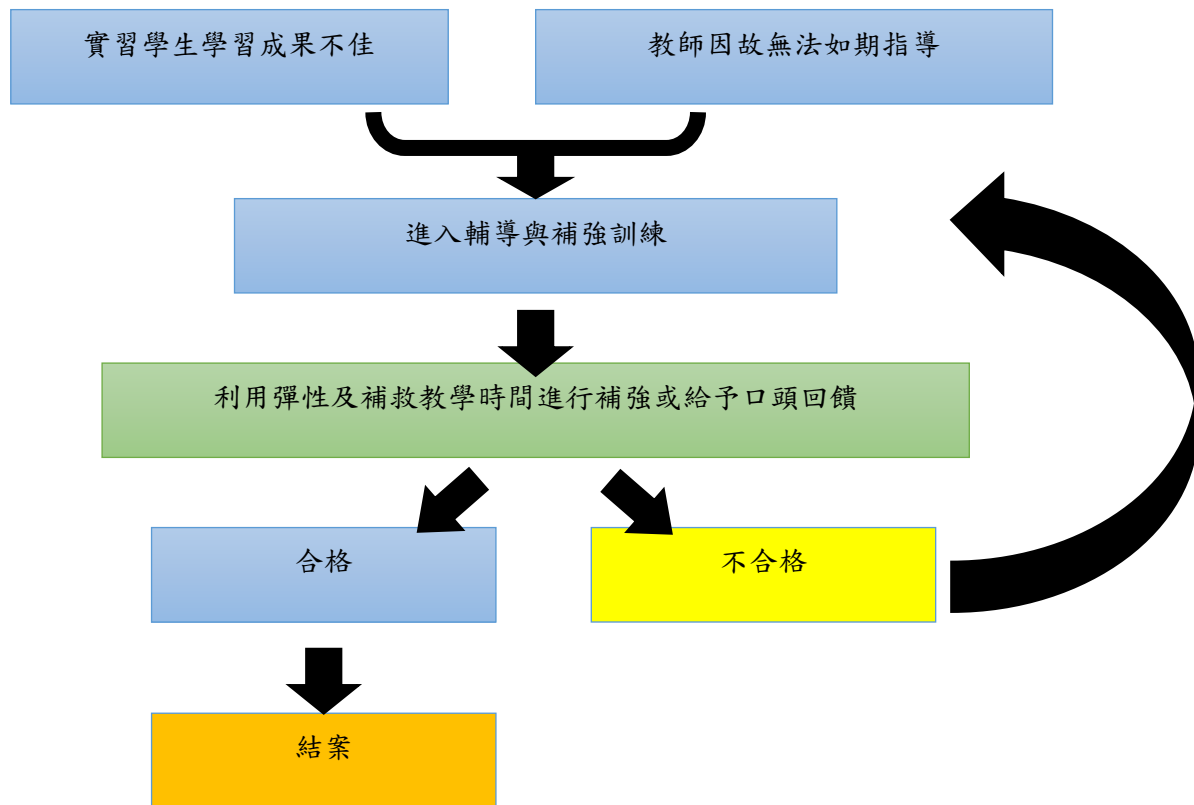
◎學員問題反應及回饋管道機制圖



四、輔導與補強訓練：

學習成果不佳(時機)	輔導與補強方式
1. 筆試成績不滿 60 分	利用彈性及補救教學時間針對較弱科目進行補強後重新施測
2. Mini-CEX 成績不滿 60 分	針對不合格項目給予回饋後再進行重測
3. DOPS 成績不滿 60 分	針對不合格項目給予回饋後再進行重測
4. 工作態度不佳	即時口頭勸導，若無改善，該梯次總成績不合格

◎實習學生輔導及補強教學流程圖



陸、教師教學獎勵辦法

一、教學獎勵措施：

(一)實質獎勵方面：每位實習學生每月給予工作複雜點 30 點教學積點，授予職能治療 UGY 訓練課程之臨床教師，依指導教師人數平均分配教學積點。

(二)行政獎勵：定期召開獎勵評估小組會議，對於表現優異有功人員給予獎勵。如訓練課程計畫主持人嘉獎一次，臨床教師嘉獎一次，導師嘉獎一次。

(三)升遷鼓勵措施：臨床教師「初、進及高階」師資認證、「教師升等作業規定」納入師培課程時數及擔任師培小組成員及教師資格納入主管遴選之必要條件。取得進階資格者給予獎金 2000 元，取得高階資格者給予獎金 5000 元，每人一次。

柒、附件表單

三軍總醫院 職能治療 課程滿意度調查表

為了改進本課程之教學品質與課程安排，需要您的協助與意見回饋，請完全針對課程的每個細節，於課程結束後，真實地填寫這份問卷。

填表身份：實習學生 PGY1 PGY2

課程名稱：生理職能治療 小兒職能治療 心理職能治療

課程時間：____年____月____日至____年____月____日

填表時間：期中(____年____月____日) 期末(____年____月____日)

項次	評量表現	考核結果
(一) 整體 教學 計畫	1.有明確的教學目標	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	2.有安排適量的教學時間	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	3.有安排適量的臨床實務	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	4.有定期評估學習表現	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	5.有提供輔導與補強訓練	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
(二) 課 程 設 計	1.臨床接案數量合宜	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	2.課程目標明確，有系統的安排	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	3.能按課程進度教學	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	4.課程設計與臨床實務有相輔助	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	5.評量方法公平合理	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
(三) 回 饋 機 制	1.臨床實作中有立即得到教師回饋	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	2.期中/末檢討會議方式合宜	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	3.導生座談會方式合宜	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	4.各式測驗後之回饋方式合宜	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強
	5.有提供問題回饋管道	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 待加強

其他建議與回饋：_____

計畫主持人：_____

三軍總醫院操作技能直接觀察評量表

Direct Observation of Procedural Skills; DOPS

聽力、醫檢、職治、
牙體、臨心、呼吸、
物治

職類：_____

受評者 單位：_____	身份：_____	評量日期：_____
評量教師：_____	教師年資：_____年	教師職稱：_____
受評者曾執行此技能的總次數： <input type="checkbox"/> 0次 <input type="checkbox"/> 1-3次 <input type="checkbox"/> 4-7次 <input type="checkbox"/> 8-10次 <input type="checkbox"/> >10次		
評量教師執行此評量的總次數： <input type="checkbox"/> 0次 <input type="checkbox"/> 1-3次 <input type="checkbox"/> 4-7次 <input type="checkbox"/> 8-10次 <input type="checkbox"/> >10次		
病歷號：_____ 病房/床號：_____ (需要的職類填寫) 年齡：_____ 性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		
主要問題/診斷：_____ (僅物治/職治/護理/心理/呼吸填寫)		
實施場所：_____ (需要的職類填寫)		
評量操作技能的名稱：_____ 技能複雜度： <input type="checkbox"/> 低度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 高度		

請依照下列項目評估學員表現		低於期待			合乎期待			超乎期待			N/A
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	了解臨床技能適應症、熟練解剖結構及步驟										
2.	告知病人或家屬並取得同意										
3.	執行臨床技能前準備工作										
4.	病人辨識(二種以上方法)										
5.	執行臨床技能技術能力										
6.	無菌技術										
7.	視需要尋求協助										
8.	執行臨床技能後相關處置										
9.	與病人溝通技巧										
10.	具有專業素養										
11.	臨床技能整體表現										

不通過

通過

評量者對學員知識、技能及態度的評語及建議	學員對評量過程的評語及建議

學員對此次評量滿意程度：(低)1 2 3 4 5 6 7 8 9 10(高)

評量者對此次評量滿意程度：(低)1 2 3 4 5 6 7 8 9 10(高)

觀察時間：共 _____ 分

回饋時間：共 _____ 分

評量教師：_____

計畫主持人：_____

藥學、醫檢、物治、
護理、語言、職治、
臨心、營養、呼吸、
聽力

三軍總醫院迷你臨床演練評量表

Mini-Clinical Evaluation Exercise; mini-CEX

職類：

受評者： 單位：_____	身份：_____	評量日期：_____
評量教師：_____	教師年資：_____年	教師職稱：_____
受評者曾執行此技能的總次數： <input type="checkbox"/> 0次 <input type="checkbox"/> 1-3次 <input type="checkbox"/> 4-7次 <input type="checkbox"/> 8-10次 <input type="checkbox"/> >10次		
評量教師執行此評量的總次數： <input type="checkbox"/> 0次 <input type="checkbox"/> 1-3次 <input type="checkbox"/> 4-7次 <input type="checkbox"/> 8-10次 <input type="checkbox"/> >10次		
病歷號：_____		(僅護理、心理、呼吸填寫) 病房/床號：_____ 年齡：_____
科別：_____		
就醫屬性： <input type="checkbox"/> 門診 <input type="checkbox"/> 急診 <input type="checkbox"/> 住院 <input type="checkbox"/> 其他_____		
性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		
症狀/診斷或檢查項目/部位：_____		實施場所：_____
評量操作技能的名稱：_____		(僅放射填寫) 案例複雜度： <input type="checkbox"/> 低度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 高度

依照下列項目評估者表現	有待加強			合乎標準			優良			N/A*
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. 醫療面談或病史詢問										
2. 身體檢查或評估檢查										
3. 人道專業										
4. 臨床判斷/診斷										
5. 諮商衛教										
6. 組織效能										
7. 整體適任(操作技能)										

通過 不通過

*N/A：沒有觀察此項目，無法評估(超過3項時須重新評量)

評量者對學員知識、技能及態度的評語及建議	學員對評量過程的評語及建議

學員對此次評量滿意程度：(低) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10(高)

評量者對此次評量滿意程度：(低) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10(高)

觀察時間：共 _____ 分

回饋時間：共 _____ 分

評量教師：_____

計畫主持人：_____

三軍總醫院臨床教師教學能力評量表

一、職類：藥事 醫放 醫檢 呼吸 護理 營養 物治
職治 臨心 牙體 聽力 語言 其他：_____

二、UGY PGY

三、受評臨床教師工作單位：_____

四、受評臨床教師姓名：_____

五、評量者：自評 學員 臨床教師(同儕) 資深教師 計畫主持人

六、填表日期：_____年_____月_____日

*計分方式：

A+	A	A-	B	C	D
100~90	89~85	84~80	79~70	69~60	59 以下

六、評量項目與分數

項 目		A+	A	A-	B	C	D
教學 內容	教學內容專業且符合課程需要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	教學準備充分且符合教學目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教學 態度	教學態度認真，具有教學熱忱	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	鼓勵同學發問，耐心解答疑難	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	注意同學課堂反應，互動良好	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教學 能力	講解方式易懂，表達清晰有條理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	能適當以多樣化方式從事教學(例如 PBL 方式教學)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	教學方式吸引同學的興趣與引發思考，具啟發性與實用性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
課程 設計	選擇適當適量的教材、教具進行課程教學輔助	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	授課課程大綱明確，且能掌握課程時間與進度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
評量等級：		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
建議事項							

註：評量者可視課堂類型(課堂或實務操作)，彈性選擇合適評量項目。

評量者：_____

計畫主持人：_____

三軍總醫院實習學生導生面談紀錄表

如面談內容欄位不敷使用，可另紙填寫。

單位		導師姓名			
學員姓名		身份別	<input type="checkbox"/> UGY <input type="checkbox"/> PGY <input type="checkbox"/> 其他		
面談日期/時間		面談地點			
面談主題 (可擇一進行)	例行訪談： <input type="checkbox"/> 訓練課程設計 <input type="checkbox"/> 學習進度/成果				
	重點訪談： <input type="checkbox"/> 壓力問題 <input type="checkbox"/> 適應問題 <input type="checkbox"/> 健康問題 <input type="checkbox"/> 家庭問題 <input type="checkbox"/> 個人問題 <input type="checkbox"/> 異常事件 <input type="checkbox"/> 其他				
訪談內容					
訓練課程設計 (例行)	課程規劃(授課方式及時間安排是否適當)	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用	學習進度/成果 (例行)	課程理解(學習了解程度)	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用
	課程說明(學員對課程講解了解程度)	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用		臨床操作(實作比例、操作課程)	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用
	依學生情況適當調整教學進度	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用		依進度完成學習護照內容	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用
	指導相關學術寫作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用		依進度完成學術報告	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用
	臨床教師教學時數	___小時/天 <input type="checkbox"/> 不適用		測驗通過：下拉選單(OSCE/學習歷程測驗)階段：下拉選單(1~4)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用
	教學雙向回饋意見，改善後滿意程度	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用			
例行訪談－學習遭遇問題或建議事項					
學習與生活管理 (重點) (例行)	單位協助	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用	重點訪談－學習遭遇問題或建議事項		
	照顧病人數(白班)	___人/天 <input type="checkbox"/> 不適用			
	每月平均晚班/夜班值班天數	晚班：___天 夜班：___天 <input type="checkbox"/> 不適用			
	問題反映管道	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用			
	反映問題處理結果	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改善 <input type="checkbox"/> 不適用			
面談內容					
面談後追蹤事項					

導師簽章：_____

計畫主持人簽章：_____

三軍總醫院教學訓練補強及輔導追蹤紀錄單

_____ 職類 UGY PGY

學員(生)姓名		單位	
提出或接收教師		日期	年 月 日
補強及輔導教學原因： <input type="checkbox"/> 進度落後 <input type="checkbox"/> 考核不佳 <input type="checkbox"/> 缺課 <input type="checkbox"/> 學員自行要求 <input type="checkbox"/> 其他_____			

項次	項 目	內 容
1	執行方式	<input type="checkbox"/> 補課 <input type="checkbox"/> 繳交報告(由課程教師決定內容與格式) <input type="checkbox"/> 小組討論 <input type="checkbox"/> 補考 <input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> 其他:
2	補強主題	<input type="checkbox"/> N/A
3	執行時間	年 月 日 上午/下午_____
4	執行教師	
5	內容紀錄：	
6	教師回饋：	
7	學後測試： <input type="checkbox"/> 需要 <input type="checkbox"/> 不需要	測試成績： <input type="checkbox"/> 及格 <input type="checkbox"/> 不及格

指導老師：_____

計畫主持人：_____

三軍總醫院

醫事人員360度評估表 (單人)

學員姓名：_____		訓練單位：_____				評估日期：_____年 月 日						
身 份： <input type="checkbox"/> PGY <input type="checkbox"/> UGY <input type="checkbox"/> 在職同仁 <input type="checkbox"/> 臨床教師 <input type="checkbox"/> 其他 _____												
請依照下列項目評估學員表現	請勾選評核人員身份別											
	主管		臨床教師				同儕醫事人員			其他職類醫事人員		自己
1. 維持信任/與病人專業關係 A. 尊重病人隱私，以謙虛的態度耐心指導病人並提供清楚的訊息 B. 主動關懷、傾聽病人問題 C. 適時滿足病人需求	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評
2. 溝通技巧 A. 用病人或家屬能瞭解的方式與之溝通 B. 運用相關資訊達到有效的溝通	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評
3. 團隊工作 A. 有禮貌，能尊重其他醫療團隊成員 B. 提供建設性的書面建議或口頭意見回應醫療團隊	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評
4. 克盡職責 A. 執行完整交班、完成份內工作 B. 以專業態度執行評估與治療	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 未評
教師回饋意見												

附註：平均分數介於 4~5 表示臨床教師授課教學值得推薦，2~4 表示臨床教師授課教學良好，2 分以下表示臨床教師授課教學需要輔導。

訓練單位負責人：_____

計畫主持人：_____

捌、學習須知：

	Q	A
全	請說明本院全人照護概念	本院全人照護概念-全人照護 543 三總的全人照護是以臨床工作場域的跨領域教學(Interprofessional collaborative Education, IPE)為基礎，並利用跨領域團隊照護(Interprofessional collaborative Practice, IPP)的實際運作方式，透過各職類團隊的相互合作，讓學員把知識、技能、態度(KAS)運用在病人身、心靈、社會(四面向)照護，更以病人本身的全人照護為出發點，擴展至全團隊共同提 5-五全: 全人、全家、全程、全隊、全社區 4-四面向: 身、心、靈、社會 3-三要素: 知識、態度、技能 (KAS)
	請說明本院如何安排全人照護課程	一、全人照護課程醫師、醫事人員每年需完成5小時課程；其他人員(含實習學生)每年需完成2小時課程。 全人照護課程可分為 <u>全院</u> ：每月一次跨領域討論會、每年二次跨領域團隊照護工作坊、小班教學、全人照護實體/線上課程、醫療團隊資源管理(team resource management, TRM)、聯合照護案例討論會(combined conference)、新進人員職前教育、學生學習保護時間。 <u>單位</u> ：每月一次病房共照會、每月一次教學門診、每周一次教學住診、出院準備追蹤管理、生死學、靈性照護、長期照護、團隊治療、安寧療護、病人安全。 二、辦理全人照護小班教學，以小組個案討論方式授課，於線上報名。 三、實習期間於各科病房有機會參與每月之病房共同照護會議，實際參與跨領域團隊合作照護內涵，學習內容包含知識、態度與技能。 四、每個月月底辦理院級跨領域討論會，各職類皆可參與。
	請說明目前所屬之臨床部科如何安排上述課程	本院推行全人照護概念「 <u>三總全人照護 543</u> 」，於學員實習期間在病房、學術會議、核心課程、病歷繕打、自主學習落實執行，由臨床指導教師完成各項概念教學（例如最近的個案研討是否有提及全人理念、近期是否有適合呈現共照之個案與病歷、提供個案的治療計畫是否有指導教師進行評估與回饋）
引	請說明教師如何評量您的學習成效	學習心得報告、跨領域課後學習單、mini CEX、zuvio IPA(Importance performance analysis)、core-EPA、IEPS(Interdisciplinary Education Perception Scale)、IPP/IPE 撰寫成效、360 度評量、入院評估(生、心、靈、社會)、病程紀錄(全人照護評估)。
	請說明本院如何安排跨領域課程及您自身參加之經驗	<u>跨領域討論會定期每月最後一週星期四舉辦</u> ，會議時間自上午 0730 時起至0830 時，與會人員為全人照護相關職類，實際參與跨領域團隊合作照護運作方式， <u>每年參與應達1次以上</u> ， <u>會後該月份主訓科部與學員於課後進行全人議題研討</u> 。
	請說明目前所屬之臨床部科如何安排跨領域照護及您自身參加之經驗	一、除了每月有機會參加跨領域討論會， <u>實習期間於各科病房有機會參與每月之病房共同照護會議</u> ，實際參與跨領域團隊合作照護內涵， <u>帶領學生思考個案身心靈社會各層面之需求</u> ，學習內容包含知識、態度與技能。